ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Heřmanského nadace hematologické onkologie

paré č.1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA
URČENÁ ZŘIZOVATELI SPOLEČNOSTI
Heřmanského nadace hematologické onkologie

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obchodní společnosti **Heřmanského nadace hematologické onkologie** (dále také „Společnost") sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v části I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá správní rada Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce

získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Správní rada Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je správní rada Společnosti povinna posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy správní rada plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol správní radou.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti správní rada Společnosti uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky správní radou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat správní radu, dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

MAC s. r. o.
auditorská společnost
oprávnění KA ČR č. 169
Těšnov 1163/5
110 00 Praha 1

Marie Šlejharová
auditor
oprávnění KA ČR č. 2002

Datum zprávy auditora: 25.7.2023

VÝROČNÍ ZPRÁVA

HEŘMANSKÉHO NADACE HEMATOLOGICKÉ ONKOLOGIE

ZA ROK 2022

OBECNÉ INFORMACE

Název:	Heřmanského nadace hematologické onkologie
Místo registrace:	Obvodní úřad m.č. Praha 2, odbor vnitřní správy
Sídlo:	Všeobecná fakultní nemocnice, I. Interní klinika, U nemocnice 2, 120 00 Praha 2
Identifikační číslo:	26 20 72 31
Datum vzniku:	2.srpna 1995 – den registrace 26.října 2000 – zápis do nadačního rejstříku
Účel nadace:	- zvyšovat úroveň klinické hematologické onkologie a tím zlepšit péči o nemocné se zhoubnými krevními chorobami a dosahovat výsledků, co nejbližších možnostem,které jsou dány současnými vědeckými poznatky - rozvíjet program transplantace krvetvorných buněk tak, aby tato metoda byla dostupná všem onkologicky nemocným, u nichž její použití zvyšuje šanci na vyléčení - přispívat k zajištění moderního přístrojového vybavení, léků a dalšího speciálního zdravotnického materiálu k vysoce specializovaným a náročným léčebným postupům - zajistit plynulý přístup k nejnovějším poznatkům v oboru a udržovat trvalý kontakt s předními hematologickými pracovišti u nás i v zahraničí a podporovat vlastní vědecko výzkumnou činnost pracoviště - zdokonalovat a rozšiřovat pedagogickou činnost a tím přispět ke zvýšení úrovně hematologické onkologie v České republice
Právní forma:	Nadace zapsána v nadačním rejstříku vedeného Městským soudem v Praze oddíl N., vložka 364
Rozvahový den:	31.12.2022
Účetní období:	1.1.2022 – 31.12.20212
Zakladatelé nadace:	doc. MUDr. Petr Cieslar, CSc. prof. MUDr. Marek Trněný, CSc.
Výše a povaha vkladu do nadačního jmění:	500 000,- Kč vklad ve formě peněžních prostředků

Den zápisu nadačního jmění do nadačního rejstříku: 26. října 2000

Jména a příjmení členů správní rady k 31.12.2022 :

Prof. MUDr. Marek Trněný, CSc.	předseda správní rady
Doc. MUDr. Vojtěch Hainer, CSc.	člen správní rady
Václav Hudeček	člen správní rady
JUDr. Ing. Karel Goláň	člen správní rady
Dr. Zdeněk Kaufmann	člen správní rady

Jména a příjmení členů dozorčí rady k 31.12.2022 :

Prof. MUDr. Pavel Klener, DrSc.

Mgr. Petr Markov

Jan Bárta

INFORMACE O HOSPODAŘENÍ NADACE

1. Přehled majetku a závazků nadace

Nadační jmění nadace: 500.000,- Kč, uložené na termínovaném účtu u UniCredit Bank.

Zůstatek běžných účtů u UniCredit Bank k 31.12.2022: 8.850.162,17 Kč (vč. nadačního jmění) a 50.155,07 Kč.

Zůstatek peněžních prostředků v hotovosti k 31.12.2022 2.769,-Kč.

Nadace nevlastní žádný dlouhodobý hmotný ani nehmotný majetek.

Nadace nepřijala žádné krátkodobé ani dlouhodobé úvěry.

Nadace v roce 2022 nenakupovala žádné zásoby ani nevytvářela zásoby vlastní činností.

2. Přehled poskytnutých darů nadaci za rok 2022 a osob, které je poskytly

V roce 2022 byly přijaty finanční dary v celkové výši 1.900.500,- Kč.

a/ drobní dárci do 10.000,- Kč včetně: 70.500,- Kč

b/ Dary nad 10.000,- Kč: poskytnuto nadaci 1.830.000,- Kč.
Z toho se souhlasem ke zveřejnění:

JUDr. Ing. Goláň Karel	300.000 Kč
PROMEDICA PRAHA GROUP, a.s.	150.000 Kč
Karel Gott Agency, s.r.o.	1.000.000 Kč
Meritis s.r.o.	255.000 Kč
TRUBKY-Pokorný s. r. o.	30.000 Kč
Vích Ladislav	20.000 Kč
Kovoobrábění Neschner	20.000 Kč
JUDr. Švorčík Otakar	20.000 Kč

c) Slavnostní Heřmanského přednášku přednesl dne 28.1.2021 Prof. MUDr. Jan Starý DrSc. Na téma: Pokrok v léčbě leukémie u dětí v novém tisíciletí.

3. Přehled o použití majetku nadace

Majetek nadace smí být použit pouze v souladu s účelem a podmínkami stanovenými ve statutu nadace jako nadační příspěvek a k úhradě nákladů souvisejících se správou nadace. Dle statutu nadace je ostatní majetek použit při dodržení zákonných podmínek ve formě nadačních příspěvků:

- ke zlepšení vybavenosti ambulantní i lůžkové složky hematologického oddělení
- k nákupu speciálního zdravotnického spotřebního i nespotřebního materiálu potřebného k vysoce odborné léčebné péči, pokud k jejich získání nebude možné použít jiné prostředky
- k podpoře vědecko-výzkumné činnosti i k podpoře spolupráce s domácími i zahraničními pracovišti s obdobným zaměřením

Nadační jmění je uloženo na bežném účtu a výnosy z nadačního jmění jsou používány k úhradě nákladů souvisejících se správou nadace.

V r. 2022 nadace pořádala benefiční představení pro propagaci činnosti nadace a možnost získání nových sponzorů.

4. Přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky a jakým způsobem byly nadační příspěvky použity

V roce 2022 byly poskytnuty tyto nadační příspěvky:

299.874,11 Kč - Příspěvky na další vzdělávání lékařů a sester a 1. lékařské fakultě UK na podporu vzdělávání, zejména formou účasti na odborných i zahraničních seminářích.

5. Zhodnocení pravidla stanoveného pro omezení nákladů souvisejících s jejich správou

Náklady související se správou nadace jsou vedeny odděleně od nadačních příspěvků a zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku nadace, náklady na propagaci účelu nadace a náklady související s provozem nadace.

6. Zhodnocení hospodaření nadace

Nadace hospodařila se svým majetkem dle podmínek stanovených v nadační listině a ve statutu nadace, tj. použila ho buď jako nadační příspěvek nebo k úhradě nákladů souvisejících správou nadace.

V r. 2022 obnovila po covidové pauze tradici pořádání benefičního divadelního představení.

7. Zhodnocení hospodaření nadace po rozvahovém dni

Po rozvahovém dni nenastaly žádné významné skutečnosti či události. Členové správní rady ani dozorčí rady nepobírají žádné odměny za výkon funkce v nadaci. Nadace nemá žádné zaměstnance.

Prof. MUDr. Marek Trněný, CSc.
předseda správní rady

Praha 26.6.2023

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2022
(v celých tisících Kč)
IČ: 26207231

Název a sídlo účetní jednotky
Heřmanského nadace hematologické onkologie
U nemocnice 2
Praha 2
12808

Sestaveno dne: 21.6.2023
Právní forma účetní jednotky: nadace
Předmět podnikání účetní jednotky: zvyšování úrovně klinické hematologické onkologie

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	1	2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)**	01	0	0
A.I.	**Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)**	02	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03	0	0
2.	Software	04	0	0
3.	Ocenitelná práva	05	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09	0	0
A.II.	**Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)**	10	0	0
1.	Pozemky	11	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	0	0
3.	Stavby	13	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	0	0
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	0
A.III.	**Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)**	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	23	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	0	0

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	1	2
A.IV.	**Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)**	28	0	0
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávky k softwaru	30	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	34	0	0
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	0	0
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0
B.	**Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)**	40	7 822	8 904
B.I.	**Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)**	41	0	0
1.	Materiál na skladě	42	0	0
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	0	0
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
B.II.	**Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)**	51	0	1
1.	Odběratelé	52	0	1
2.	Směnky k inkasu	53	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	0	1
5.	Ostatní pohledávky	56	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	69	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	-1
B.III.	**Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)**	71	7 822	8 903
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	3	3
2.	Ceniny	73	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	7 819	8 900
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Peníze na cestě	78	0	0
B.IV.	**Jiná aktiva celkem (součet. B.IV.1. až B.IV.2.)**	79	0	0
1.	Náklady příštích období	80	0	0
2.	Příjmy příštích období	81	0	0
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	7 822	8 904

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	3	4
A.	**Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)**	01	7 805	8 904
A.I.	**Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)**	02	11 133	12 734
1.	Vlastní jmění	03	500	500
2.	Fondy	04	10 633	12 234
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05	0	0
A.II.	**Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)**	06	-3 328	-3 830
1.	Účet výsledku hospodaření	07	-101	-502
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	-3 227	-3 328
B.	**Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)**	10	17	0
B.I.	**Rezervy celkem (B.I.1.)**	11	0	0
1.	Rezervy	12	0	0
B.II.	**Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)**	13	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14	0	0
2.	Vydané dluhopisy	15	0	0
3.	Závazky z pronájmu	16	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	19	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20	0	0
B.III.	**Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)**	21	17	0
1.	Dodavatelé	22	17	0
2.	Směnky k úhradě	23	0	0
3.	Přijaté zálohy	24	0	0
4.	Ostatní závazky	25	0	0
5.	Zaměstnanci	26	0	0
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	0	0
7	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	0	0
8.	Daň z příjmů	29	0	0
9.	Ostatní přímé daně	30	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	31	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	32	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35	0	0

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37	0	0
17.	Jiné závazky	38	0	0
18.	Krátkodobé úvěry	39	0	0
19.	Eskontní úvěry	40	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	42	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	43	0	0
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44	0	0
B.IV.	**Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)**	**45**	0	0
1.	Výdaje příštích období	46	0	0
2.	Výnosy příštích období	47	0	0
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	**48**	7 822	8 904

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)
	Prof. MUDr. Marek Trněný, CSc.
	Tel.: Linka:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2022
(v celých tisících Kč)
IČ: 26207231

Název a sídlo účetní jednotky
Heřmanského nadace hematologické onkologie
U nemocnice 2
Praha 2
12808

Sestaveno dne: 21.6.2023
Právní forma účetní jednotky: nadace
Předmět podnikání účetní jednotky: zvyšování úrovně klinické hematologické onkologie

Označení	NÁKLADY	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
A.I.	**Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)**	**01**	496		496
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	0		0
2.	Prodané zboží	03	0		0
3.	Opravy a udržování	04	0		0
4.	Náklady na cestovné	05	0		0
5.	Náklady na reprezentaci	06	0		0
6.	Ostatní služby	07	496		496
A.II.	**Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)**	**08**	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0		0
A.III.	**Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)**	**12**	0		0
10.	Mzdové náklady	13	0		0
11.	Zákonné sociální pojištění	14	0		0
12.	Ostatní sociální pojištění	15	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	16	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	17	0		0
A.IV.	**Daně a poplatky (A.IV.15.)**	**18**	0		0
15.	Daně a poplatky	19	0		0
A.V.	**Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)**	**20**	6		6
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	0		0
18.	Nákladové úroky	23	0		0
19.	Kursové ztráty	24	0		0
20.	Dary	25	0		0
21.	Manka a škody	26	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	27	6		6

Označení	NÁKLADY	Číslo řádku	Činnost		
a	b	c	hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	**Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)**	28	0		0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	0		0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0		0
26.	Prodaný materiál	32	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0		0
A.VII.	**Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)**	34	0		0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	0		0
A.VIII.	**Daň z příjmů (A.VIII.29.)**	36	0		0
29.	Daň z příjmů	37	0		0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	502		502

Označení	VÝNOSY	Číslo řádku	Činnost		
a	b	c	hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	**Provozní dotace (B.I.1.)**	39	0		0
1.	Provozní dotace	40	0		0
B.II.	**Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)**	41	0		0
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	0		0
4.	Přijaté členské příspěvky	44	0		0
B.III.	**Tržby za vlastní výkony a za zboží**	45	0		0
B.IV.	**Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)**	46	0		0
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	48	0		0
7.	Výnosové úroky	49	0		0
8.	Kursové zisky	50	0		0
9.	Zúčtování fondů	51	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	52	0		0
B.V.	**Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)**	53	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	56	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0		0
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	59	0		0
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	60	-502		-502
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	61	-502		-502

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)
	Prof.MUDr. Marek Trněný, CSc.
	Tel.: Linka:

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Korporace Heřmanského nadace hematologické onkologie

ke dni 31.12.2022

Obsah přílohy
Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Heřmanského nadace hematologické onkologie
Sídlo:	U nemocnice 499/2, PSČ 128 00, Praha
Právní forma:	Nadace, zapsaná MS v Praze, vložka 364, odd. N
IČ:	26207231
Den vzniku účetní jednotky:	2.8.1995 den registrace, 26.10.2000 zápis do NR
Zdaňovací období:	od 1.1.2022 do 31.12.2022
Rozvahový den:	31.12.2022
Okamžik sestavení účetní závěrky:	21.6.2023

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

- zvyšovat úroveň klinické hematologické onkologie a tím zlepšit péči o nemocné se zhoubnými krevními chorobami a dosahovat výsledků, co nejbližších možnostem, které jsou dány současnými vědeckými poznatky
- rozvíjet program transplantace krvetvorných buněk tak, aby tato metoda byla dostupná všem onkologicky nemocným, u nichž její použití zvyšuje šanci na vyléčení
- přispívat k zajištění moderního přístrojového vybavení, léků a dalšího speciálního zdravotnického materiálu k vysoce specialisovaným a náročným léčebným postupům
- zajistit plynulý přístup k nejnovějším poznatkům v oboru a udržovat trvalý kontakt s předními hematologickými pracovišti u nás i v zahraničí a podporovat vlastní vědecko výzkumnou činnost pracoviště
- zdokonalovat a rozšiřovat pedagogickou činnost a tím přispět ke zvýšení úrovně hematologické onkologie v České republice

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Správní rada, složení k 31.12.2022:

- Prof. MUDr. Marek Trněný, CSc., předseda správní rady
- JUDr. Ing. Karel Goláň, Ph.D., člen správní rady
- Václav Hudeček, člen správní rady
- Vojtěch Hainer, člen správní rady
- Dr. Zdeněk Kaufmann, člen správní rady

Dozorčí rada, složení k 31.12.2022:

- Prof. MUDr. Pavel Klener, DrSc. předseda dozorčí rady
- Mgr. Petr Markov, člen dozorčí rady
- Jan Bárta, člen dozorčí rady

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Doc. MUDr. Petr Cieslar, CSc.
MUDr. Marek Trněný
500 000 Kč – vklad ve formě peněžních prostředků složených na nadačním účtu

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Účetní jednotka postupuje v souladu s právním rámcem upravujícím účetní postupy a metody, zejména podle Zákona č. 563/1991 Sb. - o účetnictví a norem souvisejících.

2.2. Použité účetní metody

Účetnictví je vedeno, účetní záznamy jsou zpracovány a účetní závěrka byla sestavena podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhlášky č. 504/2002 a podle postupů účtování pro nevýdělečné organizace v platném znění. Účetní záznamy jsou uschovávány v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a jsou uschovány v místě sídla účetní jednotky.

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Odchylky nejsou.

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Majetek a závazky jsou oceňovány v souladu s § 24 a násl. Zákona č. 563/1991 Sb. - o účetnictví pořizovací cenou.

Způsob ocenění dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku získaného koupí:
Na účtech účtové skupiny 0 je evidován hmotný a nehmotný majetek od hranice 80 tis. Kč. Majetek s nižší pořizovací cenou je účtován přímo do nákladů. Technické zhodnocení nad hranici 80 tis. Kč (hmotný i nehmotný majetek) je evidováno v účtové skupině 0. V případě, že je technické zhodnocení prováděno na majetku zařazeném v účtové skupině 0, je o tuto částku navýšena pořizovací cena daného majetku. V případě, že se jedná o technické zhodnocení majetku, který byl při pořízení účtován do nákladů, je technické zhodnocení evidováno samostatně.

Ocenění dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku se snižuje o dotace ze státního rozpočtu a o výnosy z jeho provozu před uvedením do používání. Běžné opravy a údržba se účtují do nákladů.

Způsob ocenění dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku vytvořeného vlastní činností: Tento majetek je v případě aktivace oceněn vlastními náklady zahrnujícími přímé náklady vynaložené na výrobu nebo jinou činnost (např. přímé mzdy, výrobní režie), a nepřímé náklady, které se vztahují k výrobě nebo jiné činnosti, vymezené v souladu s účetními metodami.

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny u majetku oceněného v této ceně a pořízeného v průběhu účetního období je proveden na základě znaleckého posudku.

Pohledávky a závazky se oceňují při vzniku jmenovitou hodnotou; při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou.

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Účetní jednotka tvoří odpisové plány v souladu se Zákonem č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů. Opravné položky jsou tvořeny k pochybným pohledávkám či k nevyužívanému majetku na základě každoročně prováděné inventury.

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Aktuálním denním kurzem vyhlašovaným ČNB.

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Účetní jednotka neprovádí přecenění majetku a závazků na reálnou hodnotu.

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

Viz 2.7

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Účetní jednotka nevykazuje mimořádný objem.

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou evidovány žádné účasti.

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Účetní jednotka neeviduje žádný dlouhodobý majetek.

6. Celkové odměny účtované auditorem

Druh služby	Náklad
Audit roční účetní závěrky	12
Jiné ověřovací služby	
Daňové poradenství	1
Jiné neauditorské služby	0

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Účetní jednotka nedrží žádný podíl.

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

Účetní jednotka nemá žádné nedoplatky.

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Účetní jednotka žádné nevlastní.

10. Informace k položkám dluhů

10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Účetní jednotka žádné neeviduje.

10.2. Dluhy kryté zárukou

Účetní jednotka žádné nemá.

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Účetní jednotka žádné nemá.

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Účetní jednotka vykazuje VH pouze z hlavní činnosti.

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

Účetní jednotka žádné zaměstnance nemá.

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Účetní jednotka neeviduje žádné účasti.

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Účetní jednotka žádné neeviduje.

15. Informace k dani z příjmů

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

	2021	2022
Výsledek hospodaření celkem	-101	-502
Hlavní činnosti – výsledek hospodaření	-101	-502
- náklady	101	502
- výnosy	0	0
Hospodářská činnost – výsledek hospodaření	0	0
- náklady	0	0
- výnosy z reklamy	0	0

15.2. Použité daňové úlevy

Účetní jednotka ve sledovaném období nevyužila daňové úlevy.

15.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Účetní jednotka použije prostředky získané z daňových úlev na úhradu nákladů spojených s hlavní činností.

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Účetní jednotka nevykazuje nijak mimořádně podstatné údaje potřebné k hodnocení.

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Přijaté nadační dary nad 25 tis. Kč.

Poskytovatel daru	Částka přijatého daru
JUDr. Ing. Goláň Karel	300.000 Kč
PROMEDICA PRAHA GROUP, a.s.	150.000 Kč
Karel Gott Agency, s.r.o.	1.000.000 Kč
Meritis s.r.o.	255.000 Kč
TRUBKY-Pokorný s. r. o.	30.000 Kč

Poskytnuté nadační příspěvky

V roce 2022 byly poskytnuty příspěvky na podporu vzdělávání pro 1. lékařskou fakultu UK, dary na úhradu vzdělávání zdravotních sester a na roční členské poplatky EBMT v celkové výši 300 tis. Kč.

18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Účetní jednotka ve sledovaném období sbírky nepořádala.

19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření minulých období bude převeden na účet neuhrazené ztráty minulých období.

20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Účetní jednotka ve sledovaném období neeviduje žádné zde uvedené hodnoty.

.....

Podpis statutárního orgánu

Sestaveno dne: 21.6.2023